

# Acceso a Stilus familias



**STILUS Familias**  
[Familias]



**STILUS Familias**  
Manual de usuario



**Infoeduca**  
Acceso

# Acceso a través de portal educacyl

Junta de Castilla y León

**educacyl** Portal de Educación

Información On-line para la Comunidad Educativa de Castilla y León

Buscador  [Buscar](#) [Búsqueda avanzada](#)

**Acceso privado**

**Educacyl** Alumnado Profesorado Familias Universidad

*Plan de Seguridad y Confianza Digital en el ámbito educativo*

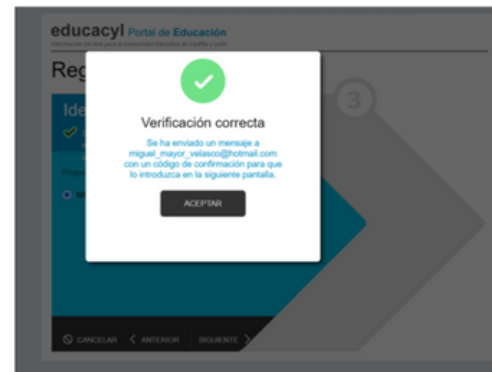
**Enlaces Directos**

- Información para Usuarios**  
Tutoriales de ayuda para los usuarios del Portal.
- Calendario Escolar**  
Para centros docentes no universitarios de Castilla y León.
- Noticias**
- Becas, Ayudas y**

# Cómo crear una cuenta educacyl

Es conveniente crear una cuenta distinta a la del alumno para poder recibir comunicaciones sobre faltas de asistencia e incidencias.

Para crear una cuenta educacyl, se accede al portal a través del acceso privado:




**Identificación**

✓ Soy madre, padre o tutor legal de un alumno matriculado en un centro público. Necesito disponer de usuario para acceder a servicios o aplicaciones.

Proporcione el siguiente dato de identificación.

NIF o NIE



Nombre de Usuario y Contraseña.

- [No recuerdo mis datos de acceso.](#)
- [No tengo cuenta en el Portal:](#)
- [¿Puedo darme de alta?](#)
- [Darse de alta](#)

## Registro en educacyl

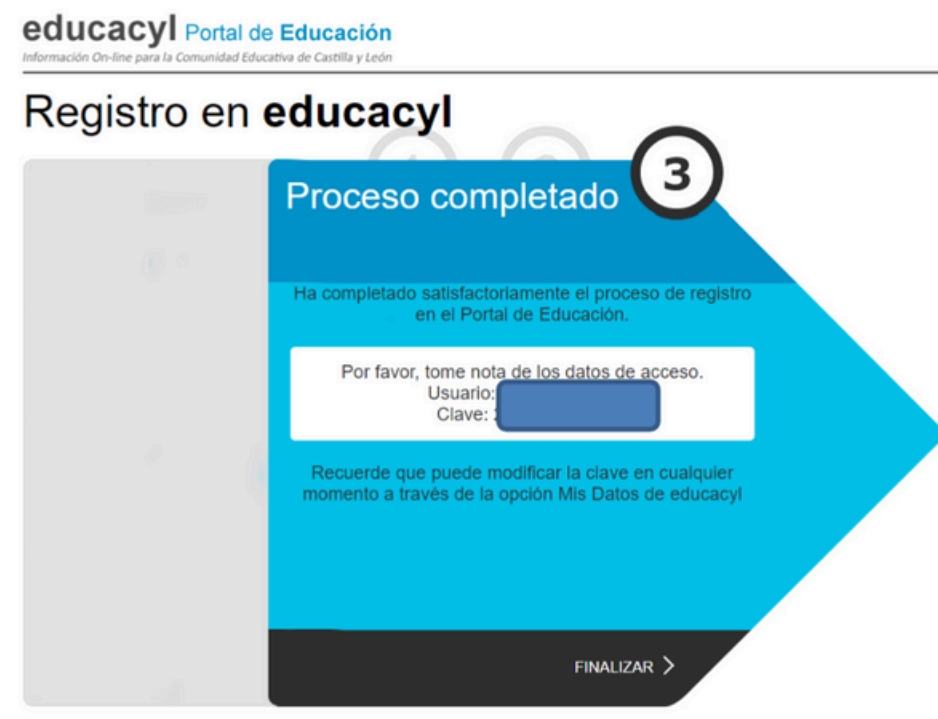
**Identificación**

Por favor, seleccione uno de los colectivos que se muestran.

- Soy madre, padre o tutor legal de un alumno matriculado en un centro público. Necesito disponer de usuario para acceder a servicios o aplicaciones.
- He sido admitido y voy a matricularme en ciclos formativos a distancia.

# Cómo crear una cuenta educacyl (continuación)

Tendréis que copiar y pegar el código que os hayan mandado a vuestro correo electrónico personal. (Gmail, Hotmail, Yahoo! ...), el que hayáis facilitado al centro educativo, bien a través de la matrícula del alumno o bien a través del tutor. Confirmar.



Su código de verificación es: **mRRsBUTJfa** aquí se debe poner el código que se recibe en el correo

**Para evitar errores al introducir el código en la casilla:**

1. Seleccione en su correo el código recibido y pulse **Ctrl+C**
2. Sitúese en la casilla del Código de Verificación en la aplicación y pulse **Ctrl+V**

# Acceso a Stilus:

Una vez creada la cuenta se entra al área personal donde veremos el logo de Stilus familias y el manual de funcionamiento de Stilus



**STILUS Familias**  
[Familias]

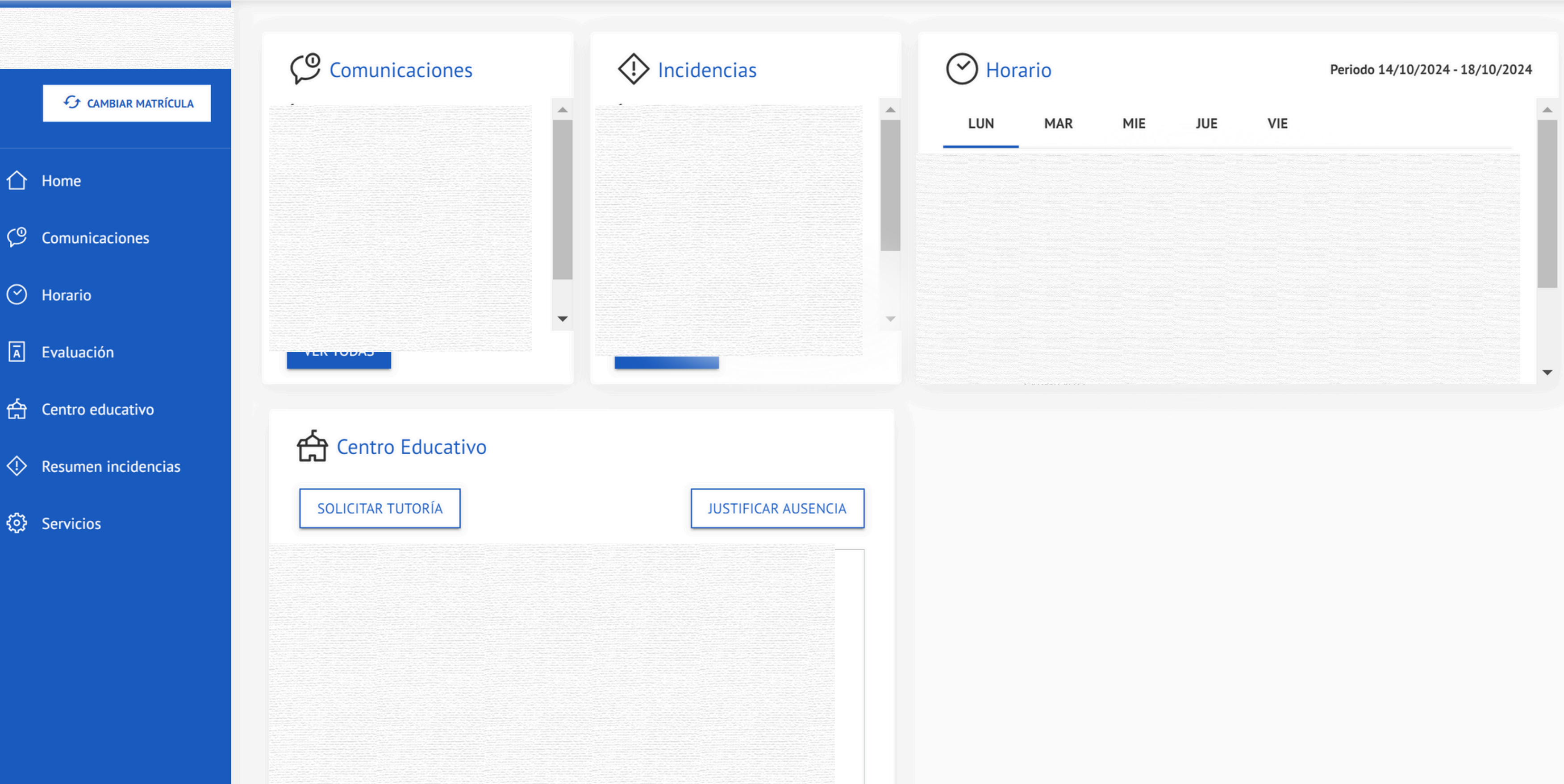


**STILUS Familias**  
Manual de usuario



**Infoeduca**  
Acceso

# Esta es la pantalla que se muestra:



The screenshot displays the STILUS Familias web application interface. On the left is a blue navigation sidebar with the following items: Home, Comunicaciones, Horario, Evaluación, Centro educativo, Resumen incidencias, and Servicios. At the top of the sidebar is a button labeled 'CAMBIAR MATRÍCULA'. The main content area is divided into three columns. The first column is titled 'Comunicaciones' and contains a large grey placeholder box with a 'VER TODAS' button at the bottom. The second column is titled 'Incidencias' and also contains a large grey placeholder box with a 'VER TODAS' button at the bottom. The third column is titled 'Horario' and shows a calendar for the period 'Periodo 14/10/2024 - 18/10/2024'. The calendar has tabs for 'LUN', 'MAR', 'MIE', 'JUE', and 'VIE', with 'LUN' selected. Below the calendar is a large grey placeholder box. At the bottom of the main content area is a section titled 'Centro Educativo' which includes two buttons: 'SOLICITAR TUTORÍA' and 'JUSTIFICAR AUSENCIA', and a large grey placeholder box below them.

# Cómo recibir comunicaciones Stilus:

Para recibir comunicaciones a través de correo electrónico tendremos que pulsar en el icono de comunicaciones:

