

MATRÍCULA PARA EL CURSO 2026/2027

3º DE ESO

¿QUIÉNES DEBEN HACER LA MATRÍCULA? PERIODOS DE MATRICULACIÓN:

. MATRICULACIÓN EN PERIODO ORDINARIO. Para 3º de ESO se han reservado los días **26 y 29 de JUNIO** para hacer la matrícula de forma presencial en el centro. Para la presentación de la matrícula por otras vías, el periodo de matriculación en ESO y Bachillerato comprende desde el día **24 de junio al 10 de julio**. Debe efectuar la matrícula en este periodo el alumnado del IES que promociona desde 2º de ESO, el alumnado del IES que no promociona y debe repetir 3º de ESO, y todos los alumnos de otros centros que solicitaron plaza en el periodo ordinario de admisión.

. ALUMNADO QUE REALICE SU SOLICITUD DE PLAZA FUERA DEL PERIODO ORDINARIO DE ADMISIÓN, SUPUESTOS EXCEPCIONALES Y PROCEDIMIENTO SIMPLIFICADO DE CAMBIO DE CENTRO. Deben solicitar admisión de plaza desde el 14 de julio al 28 de agosto. El día 4 de septiembre la Dirección Provincial de Educación publicará los listados de adjudicación de plaza escolar, así como los plazos de matriculación para el alumnado que solicitó plaza en este periodo. **La información referente al proceso de admisión fuera del periodo ordinario para ESO y Bachillerato se encuentra en este enlace: [Admisión fuera del proceso ordinario. "Excepcionalidad" - Portal de Educación de la Junta de Castilla y León \(jcyl.es\)](https://portal.educacion.jcyl.es)**

¿QUÉ DOCUMENTACIÓN ES NECESARIA PARA HACER LA MATRÍCULA? ¿CÓMO PUEDO PRESENTARLA?

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

PERÍODO DE MATRICULACIÓN ORDINARIO: Alumnos del IES que promocionan desde 2º de ESO, alumnos del IES que no promocionan y repiten 3º de ESO, alumnos de otros centros que solicitaron plaza en periodo ordinario de admisión.

. Alumnos del Instituto que promocionan o repiten 3º:

- . Impreso de matriculación que han rellenado (si utilizan el formulario del centro). Rogamos que en caso de que el alumno deba ser atendido de alguna circunstancia especial lo hagan constar. En su caso, el alumnado que repita 3º de ESO deberá reseñarlo en el impreso de matriculación.
- . Copia del boletín de notas que le entregó el tutor.
- . En su caso, informe del Consejo Orientador y consentimiento informado (firmado por los progenitores) que les fue entregado por el tutor.
- . Fotografía tamaño carnet o en formato digital *.jpg. (si no la entregaron en cursos anteriores).
- . Justificante bancario de pago del seguro escolar (1,12€). El pago se realizará a través del banco a la cuenta del Instituto:

ES47-2103-4281-6500-3203-2191.

Como **ordenante** del abono pondrán el nombre del alumno y el curso en que se matricula.

. Alumnos de otros centros que solicitaron plaza en periodo ordinario de admisión:

- . El impreso de matrícula que han rellenado (si utilizan el formulario del centro). Rogamos que en caso de que el alumno deba ser atendido de alguna circunstancia especial lo hagan constar. En su caso, el alumnado que repita 3º de ESO deberá reseñarlo en el impreso de matriculación.
- . Copia de la solicitud de reserva de plaza (la hicieron en el período de admisión).
- . Anexo de traslado (expedido por el centro de origen)
- . Informe del Consejo Orientador y consentimiento informado (firmado por sus progenitores) que les fue entregado en el centro de origen.
- . Fotografía tamaño carnet o en formato digital *.jpg.
- . Justificante bancario de pago del seguro escolar (1,12€). El pago se realizará a través del banco a la cuenta del Instituto:

ES47-2103-4281-6500-3203-2191

Como **ordenante** del abono pondrán el nombre del alumno y el curso en que se matricula.

- . Copia del documento de identificación: DNI, NIE o PASAPORTE.

Si el alumno precisa la utilización del servicio de **TRANSPORTE/RESIDENCIA** deberá hacerlo constar en su matrícula:

. **Transporte:** Reseñar localidad y nº de ruta. Disponen de un desplegable en el formulario para seleccionarlas. Si la localidad no se encontrase incluida en la base de datos podrán introducirla en el apartado "observaciones".

. **Residencia:** Las familias deben consultar con la Dirección del centro la gratuidad o no del servicio de residencia y la disponibilidad de plaza. El alumnado que precise utilizar la Residencia de Estudiantes debe hacerlo constar en el formulario de matrícula.

El alumnado que vaya a utilizar el servicio de residencia debe cumplimentar dos impresos: solicitud de plaza en la residencia y, en su caso, compromiso de pago. Estos documentos se encuentran disponibles en el enlace de la web del centro destinado a la matrícula y se entregarán al profesorado de la residencia **una vez que comiencen las clases**.

PRESENTACIÓN DE LA MATRÍCULA:

1. MATRICULACIÓN CON LA APLICACIÓN ON-LINE

La Consejería de Educación incorpora en el Portal de Educación una aplicación que facilitará a las familias la presentación de su matrícula de forma on-line durante el periodo de matriculación. **Preferentemente deberán utilizar esta vía**. La Web del centro incluye un enlace a esta aplicación.



2. MATRICULACIÓN UTILIZANDO EL FORMULARIO DEL PROPIO CENTRO

En la página web del IES Asturica Augusta los alumnos que no puedan utilizar la aplicación on-line tienen disponible el formulario para rellenarlo y entregarlo en el centro, presencialmente o enviado al correo electrónico habilitado para cada curso, junto con la documentación correspondiente.

Lo más sencillo es que nos remitan una foto hecha con el móvil de toda la documentación y la envíen junto al formulario de matrícula al correo electrónico iesdeastorgamatricula3eso@gmail.com. Otra opción es remitirla escaneada como un archivo .pdf adjunto al formulario. **Se ruega la verificación de todos los datos de la matrícula.**

Las familias que utilicen el formulario del propio centro enviarán la matrícula por correo electrónico a esta dirección: iesdeastorgamatricula3eso@gmail.com

CÓMO RELLENAR LA MATRÍCULA. La matrícula se encuentra en nuestra página web, en este enlace [IES ASTURICA AUGUSTA \(jcyL.es\)](https://www.iesasturicaaugusta.es/)

El formulario de matrícula se encuentra en este apartado de la web del IES:

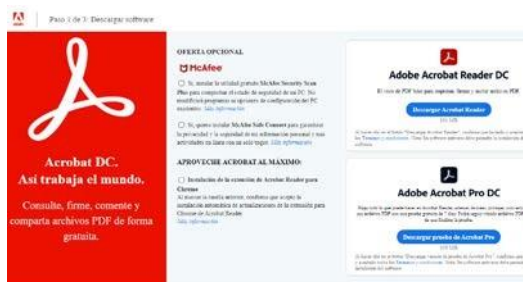


NOTA: La estructura DEFINITIVA de la oferta formativa del centro será la que aparezca recogida en el periodo de matriculación. Se recoge en la imagen la previsión existente a la hora de realizar el presente documento.

Se puede cumplimentar desde el ordenador.

MATRICULACIÓN CURSO 2023/2024		
La matriculación del curso correspondiente, para alumnos en la zona inferior, se realizará en la zona superior. Resultados para la utilización del servicio de residencia. Enlace Para ser socio de la AAPP pincha aquí.		
1º ESO	Impresiones matriculación 1º ESO	Impreso de matrícula 1º ESO
2º ESO	Impresiones matriculación 2º ESO	Impreso de matrícula 2º ESO
3º ESO	Impresiones matriculación 3º ESO	Impreso de matrícula 3º ESO
4º DIVER	Impresiones matriculación 4º DIVER	Impreso de matrícula 4º DIVER
4º DIVER	Impresiones matriculación 4º DIVER	Impreso de matrícula 4º DIVER
1º BACH	Impresiones matriculación 1º BACH	Impreso de matrícula 1º BACHILLERATO CIENCIAS Y TECNOLOGÍA
2º BACH	Impresiones matriculación 2º BACH	Impreso de matrícula 2º BACHILLERATO CIENCIAS Y TECNOLOGÍA
FP BÁSICA	Impresiones admisión y matriculación FP BÁSICA	Impreso de matrícula FP BÁSICA COCINA Y RESTAURACIÓN
FP GRADO MEDIO	Impresiones admisión y matriculación FP GRADO MEDIO	Impreso de matrícula FP GRADO MEDIO INICIACIÓN A LA ACTIVIDAD EMPLEO
FP GRADO MEDIO a distancia	Impresiones admisión y matriculación FP GRADO MEDIO A DISTANCIA	Impreso de matrícula FP GRADO MEDIO A DISTANCIA
FP GRADO SUPERIOR	Impresiones admisión y matriculación FP GRADO SUPERIOR	Impreso de matrícula FP GRADO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Curso de especialización	Impresiones admisión y matriculación Curso especialización	Impreso de matrícula Curso de Especialización

ORDENADOR: Se puede cumplimentar desde cualquier navegador o con Adobe Acrobat Reader DC, esta versión es gratuita y se puede descargar aquí: [Descarga de Adobe AcrobatReader DC](https://www.adobe.com/Spain/acrobat-reader.html) | [Visor de PDF gratuito para Windows, Mac OS y Android](https://www.adobe.com/Spain/acrobat-reader.html)



Desde el ordenador, pueden rellenarlo y firmarlo directamente desde Adobe Acrobat Reader DC o desde cualquier navegador (Internet Explorer, Chrome, Microsoft Edge...) Pueden guardar el documento en su ordenador, imprimirlo ya cumplimentado, hacerle foto o escanearlo, y, a continuación, enviarlo como archivo adjunto (con el resto de la documentación) a la dirección de correo ya mencionada:

iesdeastorgamatrícula3eso@gmail.com

AMPA: Como colaboración del centro con la Asociación de Madres y Padres, es conveniente que aquellas familias que deseen asociarse al AMPA el próximo curso, incluyan también foto o escaneado del resguardo bancario del abono de la cuota.

El enlace al formulario para que las familias que lo deseen pueden inscribirse al AMPA es el siguiente:

<https://forms.gle/94AC8fybwZQJUotKA>

CONFIRMACIÓN DE LA RECEPCIÓN DE LA MATRÍCULA:

Recepción telemática de la matrícula por correo electrónico: desde el centro se les enviará un correo electrónico indicándoles si la matrícula está correcta o si deben realizarse modificaciones. Debido a que se estarán llevando a cabo varios procedimientos a la vez (matriculación de ESO y Bachillerato, admisión y matriculación de ciclos formativos, admisión en periodo extraordinario de ESO y Bachillerato...) y al volumen de documentación a tramitar, **la confirmación de la matrícula les llegará conforme el centro vaya actualizando la información.** Esta notificación se realizará para las familias que decidan utilizar esta forma de presentación.

Podrá realizarse la matrícula de forma presencial, para todo lo cual, el centro habilitará para las familias que lo precisen y en las dependencias del IES, los medios informáticos necesarios para cumplimentar el formulario de matrícula y realizar el procedimiento de matriculación.